

ZAKON O MALEM DELU

1. člen (splošno)

Ta zakon določa pogoje za opravljanje malega dela, način posredovanja malega dela, pogoje in način pridobitve dovoljenja za posredovanje malega dela, plačilo in obveznosti delodajalcev, dajatve iz malega dela ter način poročanja, vodenja evidenc, spremljanja izvajanja in nadzor.

2. člen (opredelitev malega dela)

- (1) Malo delo je plačano, začasno ali občasno delo oziroma trajnejše časovno omejeno delo študentov in dijakov, upokojenih, brezposelnih ter drugih neaktivnih oseb (v nadaljnjem besedilu: upravičenec). Izraz »upravičenec« se uporablja nevtrarno za žensko in za moško spolno slovnično obliko.
- (2) Za malo delo se uporabljajo določbe zakona, ki ureja delovna razmerja glede prepovedi diskriminacije, enake obravnave glede na spol, o delovnem času, odmorih in počitkih, o posebnem varstvu delavcev, ki še niso dopolnili 18 let starosti ter o odškodninski odgovornosti. Za malo delo se upoštevajo tudi predpisi o varnosti in zdravju pri delu.
- (3) Brezposelne osebe se za opravljanje malega dela odločijo prostovoljno, vendar morajo o tem predhodno obvestiti Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje. Opravljanje malega dela ne sme ovirati brezposelne osebe pri izpolnjevanju njenih obveznosti, ki so določene s predpisi o urejanju trga dela.

3. člen (pojmi)

- (1) Med druge neaktivne osebe se po tem zakonu šteje oseba, starejša od 15 let, ki:
 - nima statusa dijaka ali študenta,
 - ni upokojena,
 - ni prijavljena na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje kot brezposelna oseba,
 - ni zaposlena,
 - ni samozaposlena,
 - nima statusa kmeta,
 - ni edini družbenik zasebne družbe ali zavoda;
 - ni družbenik zasebne družbe ali zavoda, ki je v preteklem koledarskem letu iz naslova udeležbe v dobičku prejela znesek, ki presega povprečno višino minimalne plače v Republiki Sloveniji za to leto in ni vključena v obvezna socialna zavarovanja niti ni v nobenem pravnem razmerju, ki mu nalaga obveznost vključitve v ta zavarovanja.
- (2) Pooblaščen organizacija za posredovanje malega dela (v nadaljnjem besedilu: organizacija) opravlja dejavnost posredovanja malega dela, na podlagi pridobljenega dovoljenja ministrstva, pristojnega za delo.
- (3) Dajatev iz malega dela je dajatev, ki jo plača delodajalec in je namenjena za financiranje štipendij, izgradnjo in vzdrževanje študentskih domov, za delovanje organizacij študentov in upokojencev, izvajanje projektov, namenjenih študentom in upokojencem, izvajanje aktivne politike zaposlovanja, za zagotavljanje sredstev rizičnega sklada ter za podporo evidentiranja in spremljanja malega dela.

4. člen
(omejitev malega dela)

- (1) Malo delo lahko upravičenec opravlja v obsegu največ 60 ur v koledarskem mesecu. Neizkoriščenih ur ni mogoče prenašati v naslednji koledarski mesec.
- (2) Študent ali dijak lahko malo delo opravlja tudi več ur na mesec, vendar pa v posameznem koledarskem letu ne sme preseči dovoljenega obsega ur iz prejšnjega odstavka, preračunanega na letni obseg ur, kar znese 720 ur.
- (3) Bruto prejemek upravičenca za opravljeno uro malega dela ne sme biti nižji od 3,50 EUR, bruto plačilo za opravljanje malega dela pa v seštevku v koledarskem letu ne sme presežati 6.000 EUR.
- (4) Upravičenec lahko malo delo opravlja pri več delodajalcih hkrati, vendar v seštevku ne sme preseči zakonsko predpisane omejitve glede števila ur in višine plačila iz naslova malega dela.
- (5) Omejitve za opravljanje malega dela pri delodajalcu v posameznem koledarskem mesecu so:
 - pri delodajalcu, ki nima zaposlenega nobenega delavca oziroma, ki zaposluje vsaj enega in do vključno deset delavcev, se lahko opravi 360 ur malega dela,
 - pri delodajalcu, ki zaposluje več kot deset do vključno 30 delavcev, se lahko opravi 720 ur malega dela,
 - pri delodajalcu, ki zaposluje več kot 30 do vključno 50 delavcev, se lahko opravi 1.080 ur malega dela,
 - pri delodajalcu, ki zaposluje več kot 50 delavcev, se lahko opravi 1.440 ur malega dela.
- (6) Za potrebe iz prejšnjega odstavka se v število zaposlenih delavcev štejejo vse veljavne pogodbe o zaposlitvi z delodajalcem v času izdaje napotnice, ne glede na vrsto delovnega razmerja in dejansko število delovnih ur po teh pogodbah .

5. člen
(posebni pogoji)

- (1) Malo delo lahko opravljajo tudi študentje tujih univerz, ki opravljajo študijske obveznosti v Republiki Sloveniji.
- (2) Malo delo se lahko opravlja tudi v okviru študijskih obveznosti kot praktično usposabljanje z delom.
- (3) Malo delo lahko opravljajo tudi upravičenci, ki so državljani držav članic Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora in Švicarske konfederacije.
- (4) Malo delo lahko po tem zakonu lahko opravlja tudi upravičenec z državljanstvom države, ki ni članica EU, Evropskega gospodarskega prostora ali Švicarske konfederacije, ki ima osebno delovno dovoljenje z veljavnostjo treh let ali za nedoločen čas, upravičenec z osebnim delovnim dovoljenjem, izdanim osebi z začasno zaščito oziroma osebi s statusom prosilca za azil ter upravičenec, ki na podlagi sklenjenega mednarodnega sporazuma izpolnjuje pogoje za pridobitev pravice do denarnega nadomestila med brezposelnostjo, dokler prejema to nadomestilo.

6. člen
(posredovanje malega dela)

- (1) Posredovanje malega dela po tem zakonu obsega strokovne, administrativne in organizacijske naloge, opravljene s ciljem, da upravičenec pri delodajalcu na podlagi napotnice organizacije, opravi malo delo.
- (2) Dejavnost posredovanja malega dela je nepridobitna.
- (3) Nepridobitna dejavnost po tem zakonu pomeni, da se z njo ne ustvarja dobička, temveč se presežek prihodkov nad odhodki vrača v dejavnost posredovanja malega dela.

7. člen
(dovoljenje za opravljanje dejavnosti posredovanja malega dela)

- (1) Dejavnost posredovanja malega dela lahko opravljajo pravne osebe zasebnega ali javnega prava s sedežem v Republiki Sloveniji, državi članici Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora ali Švicarske konfederacije, ki izpolnjujejo z zakonom predpisane pogoje ter pridobijo dovoljenje za opravljanje dejavnosti posredovanja malega dela (v nadaljevanju: dovoljenje), ki ga podeli in odvzame ministrstvo, pristojno za delo.
- (2) Če organizacija, ki pridobi dovoljenje, opravlja tudi drugo dejavnost, mora voditi ločeno računovodstvo za dejavnost posredovanja malega dela.
- (3) Dovoljenje podeli ministrstvo, pristojno za delo, na podlagi javnega razpisa in sicer za določen čas največ 5 let, pri čemer se lahko trajanje dovoljenja podaljša največ še za čas, za katerega je bilo podeljeno in sicer pod pogoji, ki jih določi minister, pristojen za delo, v podzakonskem aktu in v pogodbi o posredovanju malega dela.
- (4) Organizacija mora za pridobitev dovoljenja izpolnjevati naslednje pogoje:
 - posredovanje malega dela bo opravljala kot nepridobitno dejavnost,
 - da izkazuje finančno in poslovno sposobnost za izvajanje storitve,
 - da izpolnjuje pogoje glede kadrov, poslovnih prostorov in opreme, ter druge organizacijske pogoje, ki jih v podzakonskem aktu predpiše minister, pristojen za delo.
- (5) V vsaki statistični regiji mora dejavnost posredovanja malega dela opravljati najmanj ena organizacija.
- (6) Kadar se v okviru javnega razpisa ne zagotovi ustrezne regijske pokritosti z organizacijami, kot je določena v prejšnjem odstavku, lahko ministrstvo, pristojno za delo, začasno podeli dovoljenje Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje, z namenom, da se zagotovi dostop do storitev posredovanja malega dela v vseh statističnih regijah. Takšno dovoljenje, ki se ne podeli na javnem razpisu, je veljavno največ eno leto.

8. člen
(javni razpis)

- (1) Besedilo objave javnega razpisa mora vsebovati:
 - navedbo, da se dovoljenje podeljuje v skladu s tem zakonom in predpisom iz tretjega in četrtega odstavka 7. člena,
 - storitve, ki so predmet javnega razpisa,
 - predvideni začetek izvajanja storitve posredovanja malega dela in čas za katerega se dovoljenje podeljuje,

- navedbo števila dovoljenj, ki se podelijo na javnem razpisu za posamezno statistično regijo,
 - vrste dokazil o izpolnjevanju predpisanih pogojev in o sposobnosti za izvajanje storitve posredovanja malega dela,
 - rok za prijavo na javni razpis,
 - kriterije in merila za izbiro med ponudbami,
 - organ, ki bo odločil o podelitvi dovoljenja in organ, ki je pooblaščen za sklenitev pogodbe o posredovanju malega dela,
 - odgovorno osebo za dajanje informacij v času objave javnega razpisa,
 - druge podatke, pomembne za odločitev o izbiri organizacij in za izvajanje storitve posredovanja malega dela.
- (2) Ministrstvo, pristojno za delo, mora v času objave javnega razpisa omogočiti ponudnikom vpogled v razpisno dokumentacijo in jim na zahtevo predati razpisno dokumentacijo.
- (3) V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi podatki, ki bodo omogočili ponudniku izdelati popolno vlogo.

9. člen
(komisija)

- (1) Za pripravo javnega razpisa, pregled in presojo prispelih ponudb imenuje minister, pristojen za delo, najmanj tričlansko komisijo (v nadaljnjem besedilu: komisija).
- (2) Vsaj en član komisije mora biti zaposlen pri navedenem organu.

10. člen
(pravice ponudnika)

- (1) Ponudnik lahko vlogo dopolnjuje oziroma spreminja do poteka razpisnega roka.
- (2) Ponudnik do poteka razpisnega roka nima pravice vpogleda v vloge drugih ponudnikov na istem razpisu.
- (3) Ponudnik lahko za isto lokacijo izvajanja storitve posredovanja malega dela vloži le eno ponudbo.
- (4) Ponudba, ki je prispela k organu, pristojnem za podelitev dovoljenja, po poteku razpisnega roka, je prepozna.
- (5) Do poteka razpisnega roka lahko ponudnik sodeluje v postopku le s tem, da na način, določen v razpisu in razpisni dokumentaciji, predloži ponudbo.

11. člen
(pregled ponudb)

- (1) Komisija odpre prispеле ponudbe v roku 30 dni po poteku roka za prijavo na javni razpis.
- (2) Za vsako ponudbo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podal ponudnik, ki izpolnjuje predpisane pogoje in ali je popolna glede na besedilo javnega razpisa.

- (3) Ponudbo, ki ni pravočasna, ali ni popolna, ali ni podana za v razpisu določeno krajevno območje izvajanja določene vrste storitve, ali je ni podal ponudnik, ki izpolnjuje predpisane pogoje, s sklepom zavrže organ, pristojen za podelitev dovoljenja.
- (4) Komisija najkasneje v roku 60 dni po zaključku javnega razpisa opravi pregled in presojo popolnih ponudb po kriterijih in merilih, objavljenih v javnem razpisu, ter na tej podlagi pripravi predlog podelitve dovoljenj.

12. člen (odločba o podelitvi dovoljenja)

- (1) Ministrstvo, pristojno za delo, podeli dovoljenje najugodnejšemu ponudniku ali ponudnikom z odločbo, zoper katero ni pritožbe, možen pa je upravni spor.
- (2) Ministrstvo, pristojno za delo, zavrne neuspešne ponudbe z odločbo, zoper katero ni pritožbe, možen pa je upravni spor.
- (3) V postopku izdaje odločbe imajo položaj stranke le tisti ponudniki, ki so bili stranke v postopku izdaje odločbe.
- (4) V odločbi o podelitvi dovoljenja se določi rok po njeni vročitvi, v katerem mora izbrani ponudnik skleniti pogodbo o posredovanju malega dela.
- (5) Ministrstvo, pristojno za delo, lahko rok iz prejšnjega odstavka, na zahtevo izbranega ponudnika, s posebno odločbo podaljša iz objektivnih razlogov, na katere ponudnik ni mogel vplivati.
- (6) Če izbrani ponudnik v podaljšanem roku iz prejšnjega odstavka ne predloži dokazil o izpolnjevanju vseh pogojev za izvajanje storitev, ministrstvo, pristojno za delo, z odločbo odvzame dovoljenje.

13. člen (veljavnost dovoljenja)

Dovoljenje preneha veljati:

- po poteku časa, za katerega je bilo podeljeno,
- s pisno odpovedjo organizacije,
- z odvzemom dovoljenja s strani ministrstva, pristojnega za delo,
- s prenehanjem organizacije, razen če ministrstvo, pristojno za delo, dovoljenje prenese na pravnega naslednika organizacije,
- z dnem, ko po zakonu nastanejo pravne posledice začetka stečajnega postopka, uvedenega zoper organizacijo.

14. člen (odvzem dovoljenja)

- (1) Ministrstvo, pristojno za delo, lahko brez predhodnega obvestila odvzame dovoljenje, če ugotovi, da:

- organizacija opravlja dejavnost zunaj podeljenega dovoljenja ali v nasprotju s podanim dovoljenjem, ali je opravljal dejavnost pred izdajo dovoljenja,
 - je iz letnega poročila razvidno, da v letu, za katero poroča, ni opravljal dejavnosti, ali če let tega ni posredoval,
 - s svojim poslovanjem krši predpise,
 - v postavljenem roku ni odpravil pomanjkljivosti v skladu z ugotovitvami ministrstva, pristojnega za delo, ali drugega pristojnega organa.
- (2) Ministrstvo, pristojno za delo, lahko, glede na ugotovljeno kršitev iz prvega odstavka tega člena, pisno opozori organizacijo na razlog za odvzem dovoljenja, ji določi primeren rok za odpravo kršitev ali za sporazumno spremembo oziroma razvezo pogodbe o posredovanju malega dela, in jo opozori, da bo v nasprotnem primeru uvedel postopek odvzema dovoljenja.
- (3) Če v določenem roku organizacija ne odpravi kršitev, ali v njem ne pride do sporazumne spremembe oziroma razveze pogodbe o posredovanju malega dela, ministrstvo, pristojno za delo, po uradni dolžnosti izda odločbo, s katero odvzame dovoljenje.
- (4) Zoper odločbo o odvzemu dovoljenja ni pritožbe, možen pa je upravni spor.

15. člen

(pogodba o posredovanju malega dela)

- (1) Ministrstvo, pristojno za delo, z organizacijo, ki ji je bilo dovoljenje podeljeno v okviru javnega razpisa iz tretjega odstavka 7. člena tega zakona, po pravnomočnosti odločbe o podelitvi dovoljenja, sklene pogodbo o posredovanju malega dela.
- (2) S pogodbo o posredovanju malega dela se določi razmerje med pogodbenima strankama, zlasti pa:
- začetek izvajanja dejavnosti posredovanja malega dela,
 - čas, za katerega se sklene pogodba o posredovanju malega dela,
 - višino priznanih stroškov v skladu z 29. členom tega zakona in višino odvedenih sredstev v skladu s 28. členom tega zakona,
 - dolžnost in način poročanja,
 - obveznosti organizacije do uporabnikov,
 - pogodbene sankcije zaradi neizvajanja ali nepravilnega izvajanja dejavnosti opravljanja malega dela,
 - način finančnega poslovanja organizacije, ki opravlja tudi drugo ali druge dejavnosti
 - način finančnega, strokovnega in upravnega nadzora s strani ministrstva, pristojnega za delo,
 - način spreminjanja pogodbe o posredovanju malega dela,
 - prenehanje veljavnosti pogodbe o posredovanju malega dela in njeno morebitno podaljšanje,
 - obveznosti pogodbenih strank ob predčasnem prenehanju veljavnosti pogodbe o posredovanju malega dela,
 - druge določbe, pomembne za določitev in izvajanje dejavnosti, ki je predmet pogodbe.
- (3) Pogodba o posredovanju malega dela se sklene za čas veljavnosti dovoljenja.
- (4) Organizacija lahko začne opravljati dejavnost posredovanja malega dela po pridobitvi dovoljenja, sklenitvi pogodbe o posredovanju malega dela in po vpisu pri registrskem sodišču.

16. člen

(ničnost pogodbe o posredovanju malega dela)

- (1) Pogodba o posredovanju malega dela, ki ni sklenjena v pisni obliki, je nična, kar pa velja tudi za njene dopolnitve in spremembe.

- (2) Če je pogodba o posredovanju malega dela sklenjena z drugo osebo od tiste, kateri je bila z odločbo podeljeno dovoljenje, je pogodba nična. Enako velja tudi v primeru, da je pogodba o posredovanju malega dela sklenjena brez izdaje odločbe.
- (3) Pogodba o posredovanju malega dela je nična tudi v primeru, da je bila odločba o podelitvi dovoljenja pravno močno odpravljena.
- (4) Ničnost iz drugega in tretjega odstavka tega člena po uradni dolžnosti ugotovi organ, pristojen za podelitev dovoljenja.

17. člen

(veljavnost pogodbe o posredovanju malega dela)

- (1) Pogodba o posredovanju malega dela preneha veljati:
 - po poteku časa, za katerega je bila sklenjena,
 - s pisno odpovedjo ene od pogodbenih strank,
 - s prenehanjem veljavnosti dovoljenja,
 - z odvzemom dovoljenja.
- (2) Organizacija mora o nameravanim prenehanju opravljanja dejavnosti posredovanja malega dela obvestiti ministrstvo, pristojno za delo, najmanj 4 mesece pred nameravanim prenehanjem opravljanja dejavnosti.

18. člen

(prenos dovoljenja na pravnega naslednika)

- (1) V primeru prenehanja organizacije, lahko ministrstvo, pristojno za delo, prenese dovoljenje na pravnega naslednika organizacije s tem, da pravnemu nasledniku izda odločbo o prenosu dovoljenja na pravnega naslednika. Zoper odločbo ni pritožbe, možen pa je upravni spor.
- (2) Dovoljenje se prenese pod enakimi pogoji, kot je bilo podeljeno pravnemu predhodniku in za preostali čas trajanja dovoljenja.
- (3) Nova organizacija sklene po vročitvi odločbe iz prvega odstavka tega člena novo pogodbo o posredovanju malega dela.

19. člen

(evidenca organizacij)

- (1) Ministrstvo, pristojno za delo, vodi evidenco organizacij, ki imajo veljavno dovoljenje za opravljanje dejavnosti posredovanja malega dela.
- (2) Evidenca obsega:
 - evidenčno oznako organizacije;
 - davčno številko organizacije,
 - zaporedno številko izdane odločbe o podelitvi dovoljenja;
 - firmo oziroma ime in sedež organizacije, statusno obliko in ime odgovorne osebe;
 - datum začetka opravljanja dejavnosti;
 - rok trajanja dovoljenja.
- (3) Podatki, vpisani v evidenco so javni.

20. člen
(napotnice)

- (1) Organizacije, ki posredujejo malo delo, izdajajo napotnice za malo delo, ki veljajo za posamezni koledarski mesec.
- (2) Organizacija lahko v primeru, da bo upravičenec pri delodajalcu opravljal malo delo več mesecev zapored, na zahtevo delodajalca istočasno izda napotnice za malo delo za več mesecev, vendar ne več kot za 3 mesece.
- (3) Pred izdajo in potrditvijo napotnice je organizacija dolžna preveriti, če upravičenec in delodajalec izpolnjujeta pogoje za opravljanje malega dela.
- (4) Napotnica za malo delo se izda in potrdi v treh izvodih, od katerih prejmeta delodajalec in upravičenec po en izvod, tretjega prejme organizacija, ki preveri ali je napotnica pravilno izpolnjena, jo potrdi in podatke vnese v evidenco o malem delu. Napotnica je potrjena, ko jo podpiše in žigosa uradna oseba organizacije.
- (5) Malo delo se lahko opravlja le na podlagi napotnice, potrjene s strani organizacije, ki jo pred pričetkom opravljanja malega dela s podpisom potrdita delodajalec in upravičenec.
- (6) Ustrezno potrjena napotnica je podlaga za opravljanje malega dela in za plačilo opravljenega malega dela.
- (7) Po opravljenem delu delodajalec obvesti organizacijo o številu dejansko opravljenih ur malega dela.

21. člen
(elektronska napotnica)

- (1) Napotnica se lahko izda tudi v elektronski obliki v skladu s predpisi, ki urejajo elektronsko poslovanje in elektronski podpis.
- (2) Organizacija lahko izda elektronsko napotnico tako, da jo elektronsko podpiše delavec pri organizaciji, pred pričetkom dela pa jo morata podpisati tudi delodajalec in upravičenec. Dokler elektronska napotnica ni potrjena s strani vseh treh podpisnikov ni veljavna.
- (3) Upravičencu se na njegovo zahtevo izda napotnica tudi v pisni obliki.
- (4) Določbe, ki veljajo za napotnico v pisni obliki, smiselno veljajo tudi za elektronsko napotnico.

22. člen
(pogoji za izdajo napotnice)

- (1) Organizacija ne sme izdati napotnice za opravljanje malega dela pri delodajalcu, ki:
 - je bil s pravnomočno odločbo o prekršku spoznan za odgovornega, da je kršil določila tega zakona in zanj velja prepoved koriščenja malega dela,
 - ki ima neporavnane obveznosti iz naslova malega dela,
 - je v postopku prisilne poravnave ali v stečajnem postopku,
 - preseže omejitev, ki izhaja iz petega odstavka 4. člena tega zakona.

- (2) Organizacija ne sme izdati napotnice za opravljanje malega dela osebi, ki:
- ni starejša od 15 let in ni upravičenec,
 - nima ustreznega zdravniškega spričevala za opravljanje dela,
 - je že oziroma bi z nadaljnjim opravljanjem malega dela presegla število dovoljenih ur v koledarskem mesecu oziroma v koledarskem letu;
 - je že oziroma bi z nadaljnjim opravljanjem malega dela v seštevku presegla dovoljen bruto zaslužek iz naslova malega dela v koledarskem letu;
 - je bila s pravnomočno odločbo o prekršku spoznana za odgovorno, da je kršila določila tega zakona in zanjo velja prepoved malega dela.

23. člen

(obvezni podatki na napotnici)

- (1) Obvezni podatki na izdani napotnici za malo delo so:
- sedež, davčna številka in naziv ali ime organizacije z navedbo podružnice oziroma organizacijske enote, kjer se izdaja napotnica,
 - zaporedna številka napotnice,
 - naziv, sedež in davčna številka delodajalca,
 - ime, priimek, rojstni datum, številka osebnega dokumenta in davčna številka upravičenca,
 - status upravičenca (dijak, študent, upokojenec, brezposelna oseba, neaktivna oseba),
 - vrsta dela, ki se bo opravljal kot malo delo in potrebne izkušnje oziroma kompetence,
 - časovna veljavnost napotnice,
 - obdobje opravljanja malega dela,
 - podatke o predvidenem številu ur malega dela,
 - urna postavka za opravljeno delo in skupen znesek plačila,
 - rok plačila,
 - rok nakazila,
 - datum in kraj izdaje napotnice,
 - opozorilo delodajalcem, da je napotnica za malo delo podlaga za plačilo opravljenega malega dela ter navedba sankcij, v primeru neplačila opravljenega malega dela,
 - navodilo delodajalcu, da mora pred začetkom opravljanja malega dela napotnico posredovati organizaciji, ki bo preverila izpolnjevanje pogojev delodajalca in upravičenca za opravljanje malega dela in potrdila napotnico.
- (2) Delodajalec je za upravičenca dolžan voditi dnevno evidenco prihoda in odhoda ter število dejansko opravljenih ur malega dela.
- (3) Skupen znesek plačila in število dejansko opravljenih ur ne sme preseči predvidenega obsega na napotnici.
- (4) Minister, pristojen za delo predpiše obrazec napotnice za malo delo, podrobnejši način izdaje napotnic ter način vodenja evidenc iz drugega odstavka tega člena v podzakonskem aktu.

24. člen

(plačilo in obveznosti iz socialnih zavarovanj)

- (1) Delodajalec je na podlagi izpolnjene in potrjene napotnice dolžan zagotoviti upravičencu plačilo za opravljeno malo delo ter obračunati in plačati prispevke za socialna zavarovanja najkasneje do 15. dne v naslednjem mesecu.
- (2) V primeru, kadar je v koledarskem mesecu opravljenih manj kot 10 ur malega dela in upravičenec malo delo nadaljuje pri istem delodajalcu tudi v naslednjem koledarskem mesecu, lahko delodajalec izvede plačilo skupaj za oba meseca hkrati, vendar ne kasneje kot do 15. dne v naslednjem mesecu.

- (3) Osnova za plačilo prispevkov je plačilo za opravljeno malo delo.
- (4) Delodajalec je zavezanec za plačilo prispevka za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni, v višini 0,53 %, v skladu s predpisi, ki urejajo zdravstveno zavarovanje.
- (5) Upravičenec je zavezanec za plačilo prispevka za:
 - pokojninsko in invalidsko zavarovanje Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije v višini 9,01 % in
 - zdravstveno zavarovanje Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije v višini 5,96 %.
- (6) Za obračunavanje, plačevanje, povračilo, nadzor in izvršbo prispevkov iz četrtega in petega odstavka tega člena se uporabljajo določbe zakona, ki ureja davčni postopek.

25. člen

(pravice iz socialnih zavarovanj)

- (1) Opravljene ure malega dela se štejejo v posameznikovo zavarovalno dobo za pridobitev pokojnine tako, da se preračunajo v delovne dni s polnim delovnim časom. Plačilo za opravljeno malo delo se ne všteva v izračun pokojninske osnove. Pravice iz invalidskega in pokojninskega zavarovanja so natančneje določene z zakonom, ki ureja invalidsko in pokojninsko zavarovanje.
- (2) Pravice iz zdravstvenega zavarovanja ter zavarovanja za poškodbo pri delu in poklicno bolezen, ki pripadajo upravičencu, na podlagi plačila prispevkov, so določene z zakonom, ki ureja zdravstveno zavarovanje.
- (3) V primeru podvajanja zavarovalnih podlag, ima pri uveljavljanju pravic iz socialnih zavarovanj, prednost zavarovalna podlaga, ki izhaja iz osnovnega statusa upravičenca.

26. člen

(zdravstveni pregledi)

- (1) Organizacija zagotavlja zdravstvene preglede upravičencev, ki opravljajo malo delo, v skladu z predpisi, ki urejajo preventivne zdravstvene preglede delavcev.
- (2) Zdravniško spričevalo je veljavno 60 mesecev, če upravičenec opravlja malo delo, kjer ne preti posebna nevarnost za zdravje oziroma kjer ne obstajajo specifična tveganja pri delu.
- (3) Delodajalec je dolžan pred pričetkom opravljanja malega dela preveriti ali ima upravičenec veljavno in ustrezno zdravniško spričevalo, glede na delo, ki se bo opravljal.

27. člen

(dajatev iz malega dela)

- (1) Delodajalec plača dajatev iz malega dela organizaciji v višini 14,0 % od bruto plačila za opravljeno malo delo, isti dan, ko izvede plačilo za opravljeno malo delo upravičencu oziroma, če to ni možno, najkasneje naslednji delovni dan.
- (2) Organizacija vodi evidenco o prihodkih iz dajatve in sicer ločeno za:
 - sredstva iz dajatve malega dela dijakov in študentov
 - sredstva iz dajatve malega dela upokojencev.
 - sredstva iz dajatve malega dela brezposelnih in drugih neaktivnih oseb.

28. člen
(delitev sredstev iz dajatve)

(1) Organizacije 10 % dajatev iz malega dela namenjajo, kot sledi:

5,5 %	Javnemu skladu za razvoj kadrov in štipendije, ki sredstva nameni za financiranje štipendij
2,0%	v proračunski sklad v pristojnosti ministrstva, pristojnega za visoko šolstvo, za sofinanciranje gradnje in prenove študentskih bivalnih zmogljivosti v Republiki Sloveniji ter sofinanciranje razširitve in posodobitve prostorskih pogojev in tehnološke opremljenosti univerz, ki jih je ustanovila Republika Slovenija, v skladu s programom investicij, ki ga sprejme Vlada RS
2,0 %	stroški, ki se priznajo organizaciji, ki posreduje malo delo
0,3 %	Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje za skupni rizični sklad
0,2%	Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje za vzdrževanje in vodenje centralne evidence o opravljenem malem delu ter druge administrativno-strokovne naloge v povezavi s spremljanjem izvajanja malega dela, ki jih v podzakonskem aktu predpiše minister, pristojen za delo

(2) Preostala 4% dajatev iz malega dela se zbira in namenja ločeno po ciljnih skupinah kot sledi:

4 % dajatev	NAMEN	leto 2011 in 2012	leto 2013	leto 2014 in naprej
ustvarjena z malim delom dijakov in študentov	Študentski organizaciji Slovenije	4%	3%	2%
	financiranje projektov, namenjenih dejavnostim mladih, dijakov in študentov	0%	1%	2%
ustvarjena z malim delom upokojujencev	Zvezi društev upokojujencev Slovenije	2%	2%	2%
	financiranje projektov, namenjenih dejavnostim za upokojujence	2%	2%	2%
ustvarjena z malim delom brezposelnih in drugih neaktivnih oseb	v integralni proračun Ministrstvu Republike Slovenije za delo, družino in socialne zadeve za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja	4%	4%	4%

29. člen
(priznani stroški organizaciji)

(1) Priznani stroški organizaciji, ki posreduje malo delo, v višini 2,0 % dajatve iz malega dela, vključujejo stroške, ki so neposreden pogoj za opravljanje dejavnosti posredovanja malega dela po obsegu in vrstah stroškov, in sicer:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev, ki ne smejo presegati 10 % glede na vse stroške iz dejavnosti
- stroški amortizacije, ki ne smejo presegati 10 % glede na vse stroške iz dejavnosti. Stroški amortizacije morajo biti predhodno potrjeni s poslovnim načrtom organizacije.
- stroški predhodnih zdravstvenih pregledov upravičencev.

- (2) Minister, pristojen za delo, predpiše v podzakonskem aktu način obračuna stroškov, ki se priznajo organizaciji, ki posreduje malo delo.

30. člen
(evidenca o malem delu)

- (1) Evidenco o malem delu vodi vsaka organizacija v enotnem informacijskem sistemu.
- (2) Podatke v evidenco o malem delu, vnašajo pooblaščen delavci organizacij, ki posredujejo malo delo, takoj oziroma, če to ni mogoče, najkasneje naslednji delovni dan po izdaji oziroma potrditvi napotnice.
- (3) Evidenice o malem delu so z informacijskim sistemom neposredno povezane s centralno evidenco o malem delu in sicer tako, da se v centralno evidenco o malem delu tekoče stekajo informacije o opravljenih urah malega dela za posameznega upravičenca v tekočem mesecu in v koledarskem letu, ter ostali podatki iz 32. člena tega zakona.
- (4) Centralno evidenco o malem delu vodi Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje, ki je odgovoren tudi za vzpostavitev in vzdrževanje informacijskega sistema.
- (5) Centralna evidenca o malem delu je povezana z evidencami: Centralni register prebivalstva, Enotna evidenca vpisa, evidence Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, Centrov za socialno delo, Zavoda za zdravstveno zavarovanje in Poslovni register Slovenije.

31. člen
(prenehanje vodenja v evidenci o malem delu in hramba podatkov)

- (1) Organizacija preneha voditi osebo v evidenci malega dela, če:
- ni več upravičenec po določbah tega zakona,
 - se sama pisno odjavi iz evidence malega dela,
 - je od zadnjega opravljenega malega dela preteklo več kot 3 leta.
- (2) Po prenehanju vodenja upravičenca v evidenci o malem delu se osebni podatki shranjujejo v centralni evidenci in uporabljajo za namene iz tretjega odstavka 33. člena nadaljnjih pet let.
- (3) Po poteku roka iz prejšnjega odstavka se podatki arhivirajo.

32. člen
(podatki, ki se vodijo v evidenci o malem delu)

- (1) Evidenca o malem delu se vodi po osebi, na podlagi davčne številke, in vsebuje naslednje podatke:
- ime in priimek,
 - spol,
 - Enotna matična številka občana,
 - davčna številka,
 - naslov prebivališča,
 - številko transakcijskega računa,
 - o datumu prijave in začetku vodenja v evidenci,
 - o prenehanju vodenja v evidenci,
 - o razlogu prenehanja vodenja v evidenci,
 - o statusu (dijak, študent, upokojenec, brezposelna oseba, druga neaktivna oseba),
 - o doseženi izobrazbi, dodatnem znanju in usposobljenosti, oziroma poklicu,

- opis del in pridobljenih izkušenj ter neformalnih znanj v okviru opravljenega malega dela,
 - datum veljavnosti zdravniškega spričevala,
 - opravljeno število ur malega dela (v mesecih in kumulativno v koledarskem letu),
 - višina prejemkov iz malega dela (kumulativno v koledarskem letu),
 - obdobje prepovedi opravljanja malega dela, zaradi pravnomočne odločbe o prekršku, v skladu z osmim odstavkom 42. člena tega zakona.
- (2) V centralni evidenci o malem delu se vodijo tudi podatki o opravljenem številu vseh ur malega dela pri delodajalcu in sicer kumulativno v koledarskem mesecu ter podatki o delodajalcih, ki ne morejo koristiti možnosti malega dela, v skladu s sedmim odstavkom 42. člena tega zakona in sicer:
- naziv in naslov sedeža delodajalca,
 - davčna številka,
 - morebitno obdobje prepovedi koriščenja malega dela.
- (3) Podatke o delodajalcih in osebah, ki so bili s pravnomočno odločbo o prekršku spoznani za odgovorne, da so kršili določila tega zakona vnašajo neposredno v centralno evidenco pooblaščne osebe Inšpektorata Republike Slovenije za delo.

33. člen

(vpogled v centralno evidenco o malem delu)

- (1) Neposredni vpogled v centralno evidenco o malem delu se zagotovi:
- pooblaščenim osebam na ministrstvu, pristojnemu za delo,
 - pooblaščenim osebam na Inšpektoratu Republike Slovenije za delo,
 - pooblaščenim osebam na Davčni upravi Republike Slovenije.
- (2) Pooblaščenim osebam organizacij se za namen preverjanja izpolnjevanja pogojev iz 22. člena tega zakona, zagotovi vpogled v centralno evidenco o malem delu, izključno za naslednje podatke:
- naziv in naslov sedeža delodajalca, davčna številka delodajalca ter obdobje morebitne prepovedi koriščenja možnosti malega dela,
 - ime, priimek in naslov upravičenca, davčna številka upravičenca, število opravljenih ur malega dela v tekočem mesecu in v koledarskem letu, skupni znesek bruto prejemkov iz malega dela, veljavnost zdravniškega spričevala ter obdobje morebitne prepovedi opravljanja malega dela.
- (3) Podatki iz evidence o malem delu se smejo uporabljati samo za opravljanje nalog organizacij, ki posredujejo malo delo, ministrstva, pristojnega za delo, Inšpektorata Republike Slovenije za delo, Javnega sklada za razvoj kadrov in štipendije, Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Davčne uprave Republike Slovenije ter v statistične ali znanstvenoraziskovalne namene.

34. člen

(varovanje osebnih podatkov)

- (1) Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje mora, kot upravljavec centralne evidence o malem delu, vzpostaviti sistem postopkov in ukrepov varovanja podatkov in nadzora, kot določa zakon, ki ureja varstvo osebnih podatkov.
- (2) Za obdelavo in zavarovanje osebnih podatkov se uporablja zakon, ki ureja varstvo osebnih podatkov, če ni s tem zakonom drugače določeno.

35. člen

(financiranje in vodenje centralne evidence o malem delu)

- (1) Ministrstvo, pristojno za delo z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje sklene pogodbo o vodenju centralne evidence o malem delu za koledarsko leto ali plansko obdobje, v kateri določi predvsem:
 - čas, za katerega se sklene pogodba o posredovanju malega dela,
 - stroške za vodenje in vzdrževanje evidence za posamezno koledarsko leto,
 - obseg vzdrževanja centralne evidence v koledarskem letu, .
 - dolžnost in način poročanja,
 - pogodbene sankcije zaradi neizvajanja ali nepravilnega izvajanja storitve,
 - način finančnega, strokovnega in upravnega nadzora s strani ministrstva, pristojnega za delo,
 - način spreminjanja pogodbe,
 - prenehanje veljavnosti pogodbe in obveznosti pogodbenih strank ob predčasnem prenehanju veljavnosti pogodbe,
 - način poročanja in posredovanja podatkov iz evidence za namene iz tretjega odstavka 34. člena tega zakona,
 - druge določbe, pomembne za določitev in izvajanje storitve, ki je predmet pogodbe.
- (2) V primeru, da sredstva iz dajatve, namenjene za vzdrževanje in vodenje centralne evidence o malem delu v tekočem koledarskem letu bistveno presegajo potrebe, se presežek sredstev, po predhodnem soglasju ministrstva, pristojnega za delo, lahko nameni za štipendije ali v rizični sklad, glede na izkazane potrebe ali za opravljanje dejavnosti posredovanja malega dela, kadar le-to opravlja Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje, če priznani stroški organizaciji ne zadostujejo za kritje vseh dejansko nastalih stroškov iz prvega odstavka 29. člena tega zakona
- (3) Podrobne postopke, roke ter način vzdrževanja in vodenja centralne evidence o malem delu ter način določitve presežka sredstev in postopek prenosa presežka sredstev v primerih iz prejšnjega odstavka, predpiše minister, pristojen za delo, v podzakonskem aktu.

36. člen

(rizični sklad)

- (1) Skupni rizični sklad za primer neplačila delodajalcev za opravljena mala dela vodi Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje, ki je odgovoren za izvajanje postopkov pri koriščenju sredstev sklada.
- (2) Sredstva rizičnega sklada se smejo uporabiti za plačilo malega dela, sodne takse ter stroške izterjave.
- (3) Organizacija mora začeti postopek izterjave dolžnika za celotno plačilo malega dela najkasneje z dnem plačila za malo delo iz rizičnega sklada. Organizacija uveljavlja terjatve proti dolžniku po splošnih pravilih civilnega prava
- (4) Postopek terjatve proti dolžniku se ne uvede v primeru, če organizacija, v soglasju z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje, oceni, da bi stroški izterjave presegli znesek terjatve. V tem primeru strošek plačila za malo delo bremeni rizični sklad.
- (5) Organizacija mora sredstva iz poplačane terjatve takoj vrniti nazaj v rizični sklad v višini kot je bila izplačana, izterjano dajatev pa razdeliti po namenih, kot določa 28. člen tega zakona.

- (6) V primeru, da sredstva v rizičnem skladu v tekočem koledarskem letu bistveno presegajo potrebe rizičnega sklada, se neporabljena sredstva, po predhodnem soglasju ministrstva, pristojnega za delo, lahko namenijo za štipendije.
- (7) Način koriščenja sredstev sklada, predvsem merila upravičenosti, vrstnega reda izplačil, roke ter pravila evidentiranja poslovnih dogodkov v zvezi s terjatvami, kakor tudi način določitve presežka sredstev in postopek prenosa presežka sredstev iz rizičnega sklada za namen štipendij, predpiše minister, pristojen za delo v podzakonskem aktu.

37. člen
(poročanje)

- (1) Organizacija mora ministrstvu, pristojnemu za delo, poročati o obsegu svojega poslovanja in sproti javljati vse spremembe glede izpolnjevanja kadrovskih, organizacijskih in drugih pogojev, ki lahko vplivajo na upravičenost do dovoljenja za opravljanje dejavnosti posredovanja malega dela.
- (2) Inštitucije, ki upravljajo s sredstvi iz dajatve, morajo ministrstvu, pristojnemu za delo, poročati o namenski porabi sredstev iz dajatve.
- (3) Minister, pristojen za delo, s podzakonskim aktom določi način finančnega in drugega poročanja ter roke poročanja organizacij in inštitucij, ki upravljajo s sredstvi iz dajatve.

38. člen
(spremljanje izvajanja)

- (1) Minister, pristojen za delo, imenuje strokovno komisijo za spremljanje izvajanja malega dela, ki jo sestavlja sedem članov, in sicer:
 - dva člana iz ministrstva, pristojnega za delo,
 - en član iz ministrstva, pristojnega za finance,
 - en član iz Inšpektorata Republike Slovenije za delo,
 - en član iz Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje,
 - enega člana imenujejo delodajalska združenja na ravni države,
 - enega člana imenujejo sindikati, reprezentativni za območje države.
- (2) Mandat članov strokovne komisije traja tri leta.
- (3) Strokovno komisijo vodi imenovan predstavnik ministrstva, pristojnega za delo.
- (4) Predsednik komisije lahko k sodelovanju na posamezni seji povabi tudi druge strokovnjake ali predstavnike interesnih skupin.
- (5) Strokovna komisija veljavno odloča, če so na seji prisotni najmanj predsednik ali njegov namestnik ter trije člani.

39. člen
(naloge strokovne komisije)

(1) Strokovna komisija opravlja naslednje naloge:

- pregleduje in potrjuje letna poročila organizacij, ki posredujejo malo delo,
- potrjuje poslovne načrte organizacij, ki posredujejo malo delo,
- spremlja delo organizacij, ki posredujejo malo delo in način odvajanja dajatve,
- spremlja porabo sredstev iz dajatve glede na namene, določene v zakonu,
- spremlja statistiko o opravljenem malem delu,
- predlaga uvedbo izrednega nadzora in/ali odvzem dovoljenja za opravljanje dejavnosti,
- predlaga uvedbo nazora nad porabo sredstev iz dajatve,
- predlaga spremembe predpisov s področja ureditve malega dela.

(2) Strokovna komisija sprejme Poslovnik, v katerem podrobneje opredeli način dela in odločanja.

40. člen

(stroški in nagrade strokovne komisije)

- (1) Predsedniku in članom strokovne komisije pripada povračilo stroškov v zvezi z delom v komisiji in nagrada.
- (2) Povračilo stroškov in višina nagrade se izplača v skladu s predpisi, ki veljajo za delavce v državni upravi.
- (3) Sredstva za delo strokovne komisije zagotavlja ministrstvo, pristojno za delo.

41. člen

(nadzor)

- (1) Kršitve določb tega zakona ugotavlja Inšpektorat Republike Slovenije za delo in drugi nadzorni organi, v skladu s svojimi pristojnostmi.
- (2) Nadzor nad delom organizacij, ki posredujejo malo delo, izvaja tudi Služba za kontrole in nadzor ministrstva, pristojnega za delo, v skladu z določbami o nadzoru v zakonu, ki ureja trg dela.

42. člen

(kazenske določbe)

(1) Z globo 15.000 EUR se za prekršek sankcionira pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, če omogoči opravljanje malega dela upravičenca brez ustrezne napotnice pooblaščenice organizacije za posredovanje malega dela, ali če omogoči, da to napotnico uporabi za delo druga oseba.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se z globo 7.500 EUR sankcionira delodajalec, ki zaposluje 10 ali manj delavcev in izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, če omogoči opravljanje malega dela upravičenca brez ustrezne napotnice pooblaščenice organizacije za posredovanje malega dela, ali če omogoči, da to napotnico uporabi za delo druga oseba.

(3) Z globo 3.000 EUR se za prekršek iz prvega in drugega odstavka sankcionira tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(4) Z globo 5.000 EUR se za prekršek sankcionira samostojni podjetnik – posameznik, če omogoči opravljanje malega dela upravičenca brez ustrezne napotnice pooblaščne organizacije za posredovanje malega dela, ali če omogoči, da to napotnico uporabi za delo druga oseba.

(5) Z globo 500 EUR se za prekršek sankcionira tudi:

- upravičenec, ki dela brez ustrezne napotnice pooblaščne organizacije za posredovanje malega dela,
- oseba, ki dela na podlagi napotnice upravičenca,
- upravičenec, ki omogoči, da napotnico za opravljanje malega dela uporabi za delo druga oseba.

(6) Poleg globe se za prekršek po tem zakonu pravni osebi ali samostojnemu podjetniku – posamezniku, izreče tudi sankcija prepovedi koriščenja možnosti malega dela v trajanju dveh let.

(7) Poleg globe se za prekršek po tem zakonu upravičencu izreče tudi sankcija prepovedi opravljanja malega dela v trajanju eno leto.

(8) Prekrškovni organi imajo pri ugotavljanju kršitev določb tega zakona pravico zahtevati od pravne osebe, samostojnega podjetnika – posameznika in upravičenca oziroma druge osebe vse listine, na podlagi katerih je mogoče ugotoviti kršitve določb tega zakona.

43. člen (prehodne določbe)

(1) Minister, pristojen za delo, izda podzakonske akte iz 7., 23., 28., 29., 35., 36. in 37. člena tega zakona, v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

(2) Do dne, ko stopi v uporabo ta zakon, veljajo glede posredovanja začasnih in občasnih del dijakom in študentom, določbe Zakona o zaposlovanju in zavarovanja za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 107/06 - uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG in 59/07 – Zštíp (63/07 – popr.)).

44. člen (razveljavitev določb)

Z dnem, ko se začne uporabljati ta zakon, prenehajo veljati 3. alineja 5. člena, 12b. člen ter četrti odstavek 18. člena Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 36/00 in 118/06).

45. člen (uveljavitev in uporaba zakona)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. junijem 2011.

OBRAZLOŽITEV

K 1. členu

Prvi člen opredeljuje, kaj določa zakon o malem delu in sicer pogoje za opravljanje malega dela, način posredovanja malega dela, pogoje in način pridobitve dovoljenja za posredovanje malega dela, plačilo in obveznosti delodajalcev, dajatve iz malega dela ter način poročanja, vodenja evidenc, spremljanja izvajanja in nadzor.

K 2. členu

Člen opredeli malo delo kot plačano, začasno ali občasno delo oziroma trajnejše časovno omejeno delo študentov in dijakov, upokojenih, brezposelnih ter drugih neaktivnih oseb. Za malo delo veljajo minimalni standardi glede varstva oseb, ki to delo opravljajo in so opredeljeni z zakonom, ki ureja delovna razmerja in sicer: določbe glede prepovedi diskriminacije, enake obravnave glede na spol, o delovnem času, odmorih in počitkih, o posebnem varstvu delavcev, ki še niso dopolnili 18 let starosti ter o odškodninski odgovornosti. Za malo delo se upoštevajo tudi predpisi o varnosti in zdravju pri delu.

Posebej člen določa, se brezposelne osebe za opravljanje malega dela odločijo prostovoljno, vendar imajo dolžnost, da o opravljanju malega dela predhodno obvestijo Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje. Opravljanje malega dela ne sme ovirati brezposelne osebe pri izpolnjevanju njenih obveznosti, ki so določene s predpisi o urejanju trga dela. Dodatno k omejitvam malega dela, ki jih določa zakon o malem delu, veljajo za brezposelne osebe tudi omejitve, ki jih predpisuje zakon o urejanju trga dela. Predlog zakona o urejanju trga dela namreč določa, da se denarno nadomestilo zniža zavarovancu, ki v času upravičenosti do denarnega nadomestila med brezposelnostjo opravi delo, za katerega prejme ali je upravičen prejeti dohodek, ki po plačilu davkov in obveznih prispevkov mesečno presega 200 eur.

K 3. členu

V tem členu so definirani pomeni pojmov, ki se pojavljajo v zakonu in sicer: druge neaktivne osebe, pooblaščen organizacija za posredovanje malega dela, dajatev iz malega dela.

K 4. členu

V tem členu so opredeljene omejitve malega dela. Malo delo se lahko opravlja največ 60 ur v koledarskem mesecu, neizkoriščenih ur pa ni mogoče prenašati v naslednji koledarski mesec. Zaradi študijskih obveznosti dijakov in študentov je v zakon za to ciljno skupino vgrajena izjema, da lahko malo delo opravljajo tudi več ur na mesec, vendar pa v posameznem koledarskem letu ne smejo preseči dovoljenega obsega ur preračunanega na letni obseg ur, kar zneso 720 ur. Na ta način se dijaku in študentu zagotovi možnost, da delo prilagodijo svojim študijskim obveznostim oziroma, da delajo predvsem v času počitnic.

V izogib, da bi delodajalci v celoti prenesli obremenitev malega dela (tj. plačilo prispevkov za socialna zavarovanja in dajatev iz malega dela) na osebe, ki malo delo opravljajo, in z namenom, da se zagotovi dostojno plačilo za opravljeno malo delo, zakon določa najnižjo bruto urno postavko v višini 3,50 evrov (tj. 2,96 evrov neto). Višina najnižje bruto urne postavke je bila določena glede na veljavno višino minimalne plače preračunano na uro dela. Po podatkih iz letnih poročil študentskih servisov je povprečna urna postavka študentskega dela v letu 2008 znašala 4,05 evrov. Določena je tudi omejitev bruto plačila za opravljanje malega dela, ki v seštevku v koledarskem letu ne sme presegati 6.000 evrov.

Omejitev števila ur malega dela na koledarski mesec oziroma na koledarsko leto (za dijake in študente), kakor tudi omejitev zaslužka v koledarskem letu, velja ne glede na to, pri koliko delodajalcih posameznik malo delo opravlja. Posamezni upravičenec v seštevku ne sme preseči zakonsko predpisane omejitve glede števila ur in višine plačila iz naslova malega dela.

Zakon določa tudi omejitve malega dela za delodajalce v posameznem koledarskem mesecu in sicer določa najvišjo možno število ur malega dela, ki se lahko opravi pri delodajalcu. Mesečna kvota je določena glede na število redno zaposlenih delavcev pri posameznem delodajalcu. Pri tem se v število zaposlenih delavcev štejejo vse veljavne pogodbe o zaposlitvi z delodajalcem v času izdaje napotnice, ne glede na vrsto delovnega razmerja in ne glede na dejansko število delovnih ur po teh pogodbah .

Namesto omejevanja števila upravičencev, ki istočasno opravljajo malo delo pri istem delodajalcu, predlagamo mesečno omejitev števila ur opravljenega malega dela pri delodajalcu. Omejitev ur malega dela pri delodajalcu na mesečnem nivoju zmanjša možnost zlorab v primerih, ko bi morale biti sklenjeno delovno razmerje v skladu z zakonom o delovnih razmerjih, hkrati pa omogočimo delodajalcu bolj prožno organiziranje delovnega procesa in najemanje delovne sile za občasna in začasna dela, predvsem v primerih bistvenega povečanja obsega dela, ki traja le nekaj dni v mesecu (npr. sejemske in promocijske aktivnosti, selitvene storitve, anketiranje ipd.), torej za dela, za katera sklenitev delovnega razmerja, zaradi svoje nestalne in občasne narave, ni smiselno.

K 5. členu

Člen določa, da lahko malo delo opravljajo tudi študentje tujih univerz, ki opravljajo študijske obveznosti v Republiki Sloveniji, prav tako pa je možno v okviru malega dela opraviti tudi praktično usposabljanje z delom kot del študijskih obveznosti.

Malo delo lahko opravljajo tudi upravičenci, ki so državljani držav članic Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora in Švicarske konfederacije, v kolikor izpolnjujejo vse pogoje, ki jih določa ta zakon.

Državljan tretjih držav lahko opravljajo malo delo v kolikor imajo status upokojenca, dijaka, študenta oziroma brezposelne osebe po predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji ter ima:

- osebno delovno dovoljenje z veljavnostjo treh let ali za nedoločen čas, ali
- osebno delovno dovoljenje, izdano osebi z začasno zaščito oziroma osebi s statusom prosilca za azil,
- na podlagi sklenjenega mednarodnega sporazuma pogoje za pridobitev pravice do denarnega nadomestila med brezposelnostjo, dokler prejema to nadomestilo.

K 6. členu

Ta člen opredeljuje dejavnost posredovanja malega dela kot nepridobitno dejavnost, kar pomeni, da se z njo ne ustvarja dobička, temveč se presežek prihodkov nad odhodki vrača v dejavnost posredovanja malega dela.

K 7. členu

V tem členu je opredeljeno dovoljenje za opravljanje dejavnosti posredovanja malega dela, pogoji za pridobitev in način podelitve dovoljenja.

Zakon omogoča opravljanje dejavnosti posredovanja malega dela vsem pravnim osebam javnega ali zasebnega prava s sedežem v Republiki Sloveniji, državi članici Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora ali Švicarske konfederacije, ki izpolnjujejo z zakonom predpisane pogoje in pridobijo dovoljenje za opravljanje dejavnosti posredovanja malega dela, ki ga podeli in odvzame ministrstvo, pristojno za delo. S tem je upoštevana tudi zahteva Direktive 2006/123/ES Evropskega parlamenta in Sveta o storitvah na notranjem trgu (Uradni list EU, L 376/36, z dne 27.12.2006), ki prepoveduje omejevanje opravljanja storitev in diskriminatorno obravnavanje podjetij, ki imajo sedež v katerikoli državi članici Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora ali Švicarske konfederacije.

Dovoljenja za opravljanje dejavnosti posredovanja malega dela bo podeljevalo ministrstvo, pristojno ta delo, na podlagi javnega razpisa, za določen čas največ 5 let, z možnostjo podaljšanja pod pogoji, ki jih bo opredelil podzakonski akt.

Čeprav bo posredovanje malega dela v veliki meri potekalo po elektronski poti, je za vse upravičence, ki niso ustrezno računalniško usposobljeni ali nimajo dostopa do interneta, pomembno, da se zagotovi tudi fizični dostop do storitev posredovanja malega dela. Zakon v tem členu zato določa, da mora v vsaki statistični regiji dejavnost posredovanja malega dela opravljati najmanj ena organizacija. Kadar v okviru javnega razpisa ne bo mogoče zagotoviti ustrezne regijske pokritosti z organizacijami, lahko ministrstvo, pristojno za delo, začasno za obdobje enega leta podeli dovoljenje Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje in tako zagotovi dostop do storitev posredovanja malega dela v vseh statističnih regijah.

K 8. členu

Člen določa vsebino javnega razpisa za podelitev dovoljenja za opravljanje dejavnosti posredovanja malega dela ter obveznost ministrstva, pristojnega za delo, da vsem ponudnikom omogoči vpogled v razpisno dokumentacijo in seznanitev z vsemi za sestavo popolne vloge potrebnimi informacijam.

K 9. členu

Javni razpis za podelitev dovoljenja za opravljanje dejavnosti posredovanja malega dela bo vodila tričlanska komisija, ki jo bo imenovalo ministrstvo, pristojno za delo, pri tem pa bo moral biti v komisijo imenovan vsaj en predstavnik ministrstva, pristojnega za delo.

K 10. členu

Člen določa pravice ponudnika, zamudo razpisnega roka in način sodelovanja ponudnika v postopku do poteka razpisnega roka.

K 11. členu

Člen v prvih dveh odstavkih določa rok za odpiranje ponudb, ki ne sme biti daljši od 30 dni po poteku razpisnega roka, ter postopek pri odpiranju ponudb.

V tretjem odstavku so določeni primeri, ko organ, pristojen za podelitev koncesije, ponudbo zavrže s sklepom, v četrtem odstavku pa je določen rok 60 dni po zaključku javnega razpisa, v katerem mora komisija opraviti vsebinsko presojo izpolnjevanja kriterijev in meril ter sestaviti predlog za podelitev dovoljenj.

K 12. členu

Z določbo prvega odstavka tega člena je zagotovljeno upoštevanje načela ekonomičnosti postopka. Člen vsebuje tudi določbe o postopku podelitve dovoljenja oziroma zavrnitve ponudnika z odločbo, ter obveznost določitve roka za sklenitev pogodbe o posredovanju malega dela v odločbi o podelitvi dovoljenja. Člen zagotavlja tudi pravno varstvo ponudnikov, saj določa pravno sredstvo zoper odločbo o podelitvi dovoljenja ter priznava lastnost stranke v upravnem sporu le tistemu ponudniku, ki je bil stranka že v postopku izdaje odločbe.

Peti odstavek člena določa tudi možnost podaljšanja roka za sklenitev pogodbe v primeru obstoja razlogov, zaradi katerih izbrani ponudnik ni mogel predložiti ustreznih dokazil o izpolnjevanju vseh pogojev v roku in ti razlogi ne izhajajo iz njegove osebne sfere. V kolikor izbrani ponudnik tudi v podaljšanem roku ne izkaže izpolnjevanja vseh pogojev, se dovoljenje odvzame z odločbo.

K 13. členu

Člen določa razloge za prenehanje veljavnosti dovoljenja za opravljanje dejavnosti posredovanja malega dela.

K 14. členu

Člen določa razloge za odvzem dovoljenja za opravljanje dejavnosti posredovanja malega dela in postopek odvzema.

K 15. členu

Člen v prvem odstavku določa obveznost sklenitve pogodbe na podlagi odločbe o podelitvi dovoljenja za opravljanje dejavnosti posredovanja malega dela. Drugi odstavek člena določa bistvene sestavine pogodbe o posredovanju malega dela, v tretjem odstavku pa je določena časovna omejitev sklenjene pogodbe, glede na podeljeno dovoljenje. Četrti odstavek določa pogoje za začetek opravljanja dejavnosti posredovanja malega dela.

K 16. členu

Člen določa primere, ko se sklenjena pogodba o posredovanju malega dela šteje za nično. Člen predvideva 4 primere ničnosti, in sicer prvega, če pogodba ni sklenjena v pisni obliki, drugega, če stranka pogodbe in nosilec dovoljenja, podeljenega z odločbo, ni ista oseba, tretjega, če je pogodba sklenjena brez izdaje odločbe o podelitvi dovoljenja in četrtega, kadar je odločba o podelitvi dovoljenja pravnomočno odpravljena. Ničnost se ugotavlja po uradni dolžnosti.

K 17. členu

Člen določa razloge za prenehanje veljavnosti pogodbe o posredovanju malega dela ter obveznost organizacije, da najavi nameravano prenehanje opravljanja dejavnosti posredovanja malega dela najmanj 4 mesece vnaprej. Vnaprejšnja najava prenehanja opravljanja delavnosti je nujna zaradi zagotovitve pogoja regijske dostopnosti do storitev posredovanja malega dela. Ministrstvo, pristojno za delo, bo v tem primeru moralo preko javnega razpisa ponovno izbrati novo organizacijo, ki bo v statistični regiji opravljala to dejavnost.

K 18. členu

Člen predvideva možnost prenosa dovoljenja na pravnega naslednika nosilca dovoljenja in določa postopek prenosa.

K 19. členu

Evidenco organizacij, ki imajo veljavno dovoljenje za opravljanje dejavnosti posredovanja malega dela, vodi ministrstvo, pristojno za delo. Člen predpisuje vsebino in javnost registra.

K 20. členu

Člen opredeljuje način in postopek izdaje napotnice za malo delo. Napotnica bo izdana in potrjena za vsak koledarski mesec posebej, da se zagotovi učinkovit nadzor nad upoštevanjem mesečnih omejitev števila ur malega dela, ki veljajo tako za delodajalce, kakor tudi za upravičence (izjema so le dijaki in študenti). V primeru, da bo delodajalec želel, da isti upravičenec pri njem opravlja malo delo več mesecev zapored, lahko pri organizaciji zahteva izdajo napotnic vnaprej, vendar ne več kot za 3 mesece. Organizacija tudi v tem primeru izda napotnice za vsak koledarski mesec posebej in podatke vnese v centralno evidenco o malem delu.

Člen opredeli tudi obveznost organizacije, da pred potrditvijo napotnice preveri, če oseba in delodajalec izpolnjujeta pogoje za opravljanje malega dela in podatke iz napotnice takoj vnese v evidenco o malem delu. Napotnica za malo delo se izda in potrdi v treh izvodih, od katerih prejmeta delodajalec in upravičenec po en izvod, tretjega prejme organizacija. Člen tudi določa, da je samo ustrezno potrjena napotnica podlaga za opravljanje malega dela in za plačilo opravljenega malega dela. Podrobnejši način izdaje napotnic bo določen v podzakonskem aktu, kot določa 24. člen tega zakona.

Pri posredovanju malega dela se tako ohranja institut napotnice, ki sedaj velja za študentsko delo, vendar z vgrajenimi varovalkami v postopku, ki bodo onemogočale oziroma vsaj bistveno omejevale možnosti zlorab in ki bodo zagotovile redno plačevanje delodajalcev za opravljeno malo delo oziroma učinkovitejšo izterjavo neplačanih obveznosti. Postopki izdaje in potrjevanja napotnic bodo v največji možni meri potekali po sodobnih elektronskih poteh in bodo dobro informacijsko podprti, z namenom, da se zagotovi hiter, prožen in administrativno čim manj obremenjen postopek najema delovne sile za krajša in občasna dela.

K 21. členu

Člen opredeljuje možnost napotnice v elektronski obliki v skladu s predpisi, ki urejajo elektronsko poslovanje in elektronski podpis. Določbe, ki veljajo za napotnico v pisni obliki, smiselno veljajo tudi za elektronsko napotnico.

K 22. členu

Člen jasno določa, v katerih primerih organizacija ne sme izdati napotnice za malo delo. Primeri so navedeni taksativno, posebej za delodajalca in posebej za osebo in predstavljajo varovalko pred zlorabami sistema malega dela. Pred izdajo napotnice bo organizacija dolžna, preko informacijskega sistema, preveriti izpolnjevanje v tem členu navedenih pogojev za izdajo napotnice delodajalcu in osebi.

K 23. členu

Člen določa obvezne podatke na izdani napotnici za malo delo. V podzakonskem aktu, ki ga izda minister, pristojen za delo, pa bo predpisan enotni obrazec napotnice za malo delo.

K 24. členu

Člen določa višino prispevkov za socialna zavarovanja, zavezance za plačilo, način plačila prispevkov ter roke plačil. Delodajalec je dolžan zagotoviti plačilo za opravljeno malo delo ter obračunati in plačati prispevke za socialna zavarovanja, najkasneje do 15. dne v naslednjem mesecu. Osnova za plačilo prispevkov je plačilo za opravljeno malo delo. Člen določa, da se za obračunavanje, plačevanje, povračilo, nadzor in izvršbo prispevkov uporabljajo določbe zakona, ki ureja davčni postopek.

Iz malega dela se plačujejo naslednji prispevki:

- za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni v višini 0,53 %,
- pokojninsko in invalidsko zavarovanje v višini 9,01 % in
- zdravstveno zavarovanje v višini 5,96 %.

Navedene prispevke se plačuje od plačila za opravljeno malo delo, ne glede na to ali malo delo opravi študent, dijak, upokojenec ali brezposelna oziroma druga neaktivna oseba.

Člen določa prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje v višini 9,01 %, ki ga veljavni zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju ne pozna. Zakon o malem delu v 26. členu določa, da bo edina pravica, ki izhaja iz prispevka za pokojninsko zavarovanje po tem zakonu ta, da se opravljene ure malega dela štejejo v posameznikovo zavarovalno dobo za pridobitev pokojnine tako, da se preračunajo v delovne dni s polnim delovnim časom. Glede na manjši obseg pravic po tem zavarovanju je smiselno določen nižji odstotek za plačilo prispevka.

Do uveljavitve novega področnega zakona, ki bo določil tudi prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ki se plačuje iz malega dela (v enaki višini, ki jo predvideva Zakon o malem delu) in pravice, ki iz prispevka izhajajo, se bodo uporabljale določbe Zakona o malem delu.

K 25. členu

Člen določa obseg pravic, ki izhajajo iz prispevkov za socialno varstvo, ki se plačujejo iz malega dela.

Višina prispevkov in pravice, ki iz njih izhajajo, so sicer sistemsko opredeljeni v področnih predpisih, ki urejajo posamezna socialna zavarovanja, vendar gre v primeru malega dela za novo kategorijo zavarovancev, ki jih področni predpisi trenutno ne vsebujejo, zato jih je potrebno (začasno) opredeliti v zakonu o malem delu. Pri pripravi področnih zakonov bo potrebno rešitve, ki jih določa Zakon o malem delu, prenesti v področne zakone in jih sistemsko umestiti v sistem socialnih zavarovanj.

Ker bodo malo delo opravljali tudi upravičenci, ki imajo pravice iz socialnih zavarovanj že zagotovljene v okviru svojih osnovnih statusov (šolajoča mladina, upokojenec, brezposelne osebe, ki prejema denarno nadomestilo za čas brezposelnosti), lahko pride do podvajanja zavarovalnih

podlag. Člen določa, da ima v tem primeru pri uveljavljanju pravic iz socialnih zavarovanj, prednost zavarovalna podlaga, ki izhaja iz osnovnega statusa upravičenca.

K 26. členu

Člen določa obveznost organizacije, da zagotavlja zdravstvene preglede osebam, ki opravljajo malo delo, v skladu z predpisi, ki urejajo preventivne zdravstvene preglede delavcev. Ne glede na to, pa je dolžnost delodajalca, da pred pričetkom opravljanja malega dela preveri ali ima upravičenec veljavno in ustrezno zdravniško spričevalo, glede na delo, ki se bo opravljalo.

Zakon o varnosti in zdravju pri delu določa, da je zagotavljanje zdravstvenih pregledov delavcev, obveznost delodajalca. V kolikor bi tudi za malo delo veljala enaka obveza, bi to pomenilo veliko oviro pri prožnem in hitrem najemu delovne sile, saj bi lahko upravičenec pričel z opravljanjem malega dela šele potem, ko bi na podlagi napotila delodajalca opravil zdravniški pregled, hkrati pa to pomeni tudi dodatni strošek delodajalca (50 – 100 evrov). Glede na občasno, začasno oziroma kratkotrajno naravo malega dela in omejitev, ki iz njega izhajajo, takšna obveznost delodajalca ni racionalna. Varnost in zdravje pri delu je pomemben standard, ki ga je nujno zagotoviti tudi pri opravljanju malega dela, zato se obveznost zagotavljanja zdravstvenih pregledov za opravljanje malega dela prenese na organizacije, ki posredujejo malo delo, sredstva za ta namen pa se zagotovi iz dajatve iz malega dela.

K 27. členu

Člen določa obveznost delodajalca, da plača dajatve iz malega dela organizaciji, ki posredujejo malo delo, višino dajatve ter rok za plačilo. V drugem odstavku je določen način vodenja evidence s strani organizacije po ciljnih skupinah.

K 28. členu

Člen določa način delitve sredstev iz dajatve iz malega dela.

V sedANJI ureditvi študentskega dela se sredstva iz 12 % koncesijske dajatve namenjajo za štipendije (25 % vseh sredstev iz dajatve), Študentski organizaciji Slovenije za izvajanje občudijskih aktivnosti (37,5 % vseh sredstev iz dajatve), preostalih 37,5 % se kot strošek prizna študentskemu servisu za posredovanje dela. Dodatno se obračunava še 2 % koncesijske dajatve, ki se namenja za izgradnjo in vzdrževanje študentskih domov. Skupna dajatve iz študentskega dela po veljavni ureditvi znaša 14 %.

Z Zakonom malem delu se ohranja višina dajatve, vendar z bistvenimi spremembami v delitvi teh sredstev. Predvsem se bo podvojil odstotek sredstev, ki je namenjen za štipendije, ohrani pa se višina odstotka za izgradnjo študentskih domov. Skupaj naj bi se več kot polovica vseh sredstev iz dajatve iz malega dela namenila za štipendije in izgradnjo bivanjskih zmogljivosti za študente. Na podlagi načela medgeneracijske solidarnosti bodo sredstva za ta namen s svojim delom prispevali tako dijaki in študentje, kakor tudi upokojenci, brezposelni in druge neaktivne osebe.

Bistveno manjši delež sredstev kot do sedaj bo namenjen kritju stroškov posredovanja malega dela, manj sredstev pa bo neposredno prejela tudi Študentska organizacija Slovenije.

Manjši del sredstev bo namenjen tudi vzdrževanju in vodenju centralne evidence malega dela, ki je opredeljena v 31. členu tega zakona in za namen rizičnega sklada, ki je podrobneje opredeljen v 37. členu tega zakona. Del sredstev se bo namenilo za projekte, namenjene študentom in upokojencem. Ta sredstva, razdeljena glede na obseg malega dela po ciljnih skupinah, se bodo podeljevala na javnem razpisu, na katerega bodo lahko kandidirale vse organizacije oz. združenja študentov in upokojencev. S projektnim pristopom bo zagotovljena transparentnejša in gospodarnejša poraba sredstev iz dajatve. Enak % sredstev iz dajatve, ustvarjene z malim delom brezposelnih in drugih neaktivnih oseb, pa se bo namenil za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja.

K 29. členu

Člen podrobneje določa, kateri stroški se organizaciji, v okviru 2 % sredstev iz dajatve iz malega dela, priznajo kot upravičeni stroški. Z jasnejšimi pravili glede uveljavljanja upravičenih stroškov organizacij, se bo zagotovilo racionalnejše in nepridobitno poslovanje organizacij, ki posredujejo malo delo. Člen tako kot določa naslednje upravičene stroške:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev, ki ne smejo presegati 10 % glede na vse stroške iz dejavnosti
- stroški amortizacije, ki ne smejo presegati 10 % glede na vse stroške iz dejavnosti. Stroški amortizacije morajo biti predhodno potrjeni s poslovnim načrtom organizacije.
- stroški zdravniških pregledov upravičencev.

Drugi odstavek člena določa, da se način obračuna stroškov, ki se priznajo organizaciji, podrobneje opredeli v podzakonskem aktu, ki ga izda minister, pristojen za delo.

K 30. členu

Člen opredeli obveznost in način vodenja evidence o malem delu pri vsaki organizaciji. Namen evidenc je, da se zagotovi tekoč pretok podatkov v centralno evidenco, ki jo vodi Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje in v kateri bodo tekoče razvidni podatki o opravljenem malem delu za posamezno osebo.

Peti odstavek določa tudi povezavo centralne evidence z drugimi javnimi evidencami, z namenom hitrejše izmenjave podatkov, ki so nujni za učinkovit nadzor, spremljanje in izvajanje malega dela. Določena je tudi povezava centralne evidence o malem delu z Enotno evidenco vpisa, ki je trenutno v začetni pripravljalni fazi vzpostavitve pri Ministrstvu za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo.

K 31. členu

Ta člen določa razloge za prenehanje vodenja v evidenci in način ter roke hrambe podatkov iz evidenc o malem delu.

K 32. členu

V členu so taksativno navedeni podatki o osebah in delodajalcih, ki se vodijo v evidenci o malem delu.

K 33. členu

Člen določa inštitucije, katerim bo zagotovljen neposredni vpogled v centralno evidenco o malem delu. Zaradi varstva osebnih podatkov se neposredni vpogled v centralno evidenco zagotovi samo pooblaščenim osebam na ministrstvu, pristojnemu za delo, Inšpektoratu Republike Slovenije za delo ter Davčni upravi Republike Slovenije.

Pooblaščenim osebam organizacij se zagotovi vpogled v centralno evidenco o malem delu izključno za podatke, ki jih nujno potrebujejo za preverjanje izpolnjevanja pogojev pred izdajo in potrditvijo napotnice za malo delo.

Tretji odstavek navaja katere inštitucije in za katere namene se podatki iz evidence o malem delu smejo uporabljati.

K 34. členu

Člen določa obveznost Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje kot upravljavca zbirke (centralne evidence o malem delu), da vzpostavi ustrezen sistem postopkov in ukrepov varovanja podatkov in nadzora, kot določa zakon, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Za vse primere, za katere s tem zakonom ni drugače določeno se za obdelavo in zavarovanje osebnih podatkov, uporablja zakon, ki ureja varstvo osebnih podatkov,.

K 35. členu

Člen določa način financiranja in vodenja centralne evidence o malem delu, določa obveznost sklenitve pogodbe med ministrstvom za delo in Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje o vodenju centralne evidence o malem delu in opredeli vsebino pogodbe.

Člen ureja tudi primer, kadar bodo sredstva iz dajatve, namenjene za vzdrževanje in vodenje centralne evidence o malem delu v tekočem koledarskem letu presegale potrebe za ta namen. Obseg sredstev za vodenje in vzdrževanje evidence bo za koledarsko leto določen v pogodbi o vodenju centralne evidence. V kolikor bodo sredstva iz 0,2 % dajatve v koledarskem letu presegle potrebe, se presežek sredstev, po predhodnem soglasju ministrstva, pristojnega za delo, lahko nameni za štipendije, v rizični sklad, glede na izkazane potrebe ali za opravljanje dejavnosti posredovanja malega dela, kadar le-to opravlja Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje. Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje bo v skladu s 7. členom tega zakona začasno lahko opravljal dejavnost posredovanja malega dela, v kolikor ne bo zagotovljene ustrezne regijske pokritosti z organizacijami. V primeru, da bo obseg posredovanega malega dela v statistični regiji tako majhen, da ne bo možno pokriti dejanskih stroškov, ki bodo pri tem nastali, ta člen omogoča, da se potrebna sredstva Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje lahko zagotovijo tudi iz presežka sredstev, namenjenih za vodenje in vzdrževanje centralne evidence o malem delu.

Podrobnejši postopki, roki ter način vzdrževanja in vodenja centralne evidence o malem delu ter način določitve presežka sredstev in postopek prenosa presežka sredstev za druge namene, določene v tem členu, bodo opredeljeni v podzakonskem aktu.

K 36. členu

Člen določa posebno varstvo za osebo v primeru neplačila opravljenega malega dela s strani delodajalca. Osebi se bo v tem primeru zagotovilo plačilo malega dela iz enotnega rizičnega sklada, ki ga bo vodil Zavod RS za zaposlovanje, organizacija, ki posreduje malo delo pa ima pristojnost in dolžnost, da izvede postopke izterjave po splošnih pravilih civilnega prava in izterjana sredstva vrne v rizični sklad.

Člen določa, da skupni rizični sklad vodi Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje, ki je tudi odgovoren za izvajanje postopkov pri koriščenju sredstev sklada. Sredstva rizičnega sklada se smejo uporabiti za plačilo malega dela, sodne takse ter stroške izterjave. Člen tudi določa ravnanje v primeru, kadar organizacija oceni, da bi stroški izterjave presegli znesek terjatve. V tem primeru se postopek izterjave ne uvede, strošek plačila za malo delo pa bremeni rizični sklad.

Člen ureja tudi primer, kadar bodo sredstva iz dajatve, namenjene za rizični sklad v tekočem koledarskem letu presegale potrebe za ta namen. Tudi v tem primeru se neporabljena sredstva, po predhodnem soglasju ministrstva, pristojnega za delo, namenijo za štipendije.

K 37. členu

Člen določa dolžnost poročanja o namenski porabi sredstev iz dajatve. Vse organizacije in inštitucije, ki upravljajo s sredstvi iz dajatve iz malega dela, morajo o porabi sredstev poročati ministrstvu, pristojnemu za delo. Način in roki poročanja bodo določeni s podzakonskim aktom.

K 38. členu

Za spremljanje izvajanja malega dela se imenuje strokovna komisija. Člen določa sestavo komisije, njen mandat, ter način dela in odločanja strokovne komisije.

K 39. členu

Člen določa naloge strokovne komisije za spremljanje izvajanja malega dela ter daje komisiji pristojnost, da sprejme Poslovnik, v katerem podrobneje opredeli svoj način dela in odločanja.

K 40. členu

Člen določa stroške in nagrado, ki pripada predsedniku in članom strokovne komisije, v zvezi z delom v komisiji.

K 41. členu

Člen določa nadzorni organ, ki ugotavlja kršitve določb tega zakona.

Drugi odstavek daje pristojnost za opravljanje nadzora nad delom organizacij, ki posredujejo malo delo, tudi Službi za kontrole in nadzor ministrstva, pristojnega za delo, v skladu z določbami o nadzoru v zakonu, ki ureja trg dela.

K 42. členu

Člen določa sankcije v primeru ugotovljenih kršitev tega zakona in sicer poleg relativno visokih glob za delodajalce (od 5.000 do 15.000 evrov) in posameznike (500 evrov), določa tudi sankcijo prepovedi opravljanja malega dela. Globe (3.000 evrov) so določene tudi za odgovorno osebo pravne osebe. Inšpektor za delo bo v primeru kršitev izdal tudi prepoved opravljanja malega dela in sicer za osebo 1 leto in za delodajalca 2 leti .

K 43. členu

Člen opredeli prehodne določbe in določi rok za izdajo podzakonskih aktov, ki jih predvideva zakon.

Člen v drugem odstavku določa, da do dne, ko stopi v uporabo ta zakon, veljajo glede posredovanja začasnih in občasnih del dijakom in študentom, določbe Zakona o zaposlovanju in zavarovanja za primer brezposelnosti.

K 44. členu

Člen, razveljavi določbe Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 36/00 in 118/06), ki določajo malo delo ter nadzor nad delom študentov in dijakov, z dnem, ko se začne uporabljati ta zakon.

K 45. členu

S tem členom je določen datum začetka veljavnosti in uporabe tega zakona.

Za uspešno uveljavitev in izvajanje zakona je centralna evidenca malega dela ključnega pomena, zato bo potrebno v primeru, da le-ta ne bo pravočasno vzpostavljena in ustrezno delujoča do roka, predvidenega za uveljavitev zakona, s spremembo zakona določiti kasnejši datum pričetka uporabe zakona.